|  |
| --- |
| Приложение 1 к приказу |
| Приложение 1  к Правилам оказания  государственной услуги  «Применение процедуры  внесудебного банкротства» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Проведение процедуры внесудебного банкротства» | | |
| 1. | Наименование услугодателя | Территориальные органы Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан по районам, городам и районам в городах  (далее – услугодатель). |
| 2. | Способы предоставления государственной услуги | 1) через некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация) на бумажном носителе;  2) посредством веб-портала «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал) и (или) специального мобильного приложения (далее – мобильное приложение – в электронной форме. |
| 3. | Срок оказания государственной услуги | 1) срок размещения услугодателем сведений об услугополучателе на портале либо мотивированного отказа в оказании государственной услуги составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней;  2) срок проведения услугодателем процедуры внесудебного банкротства составляет 6 (шесть) месяцев со дня размещения на портале сведений о должнике. |
| 4. | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная)/ бумажная |
| 5. | Результат оказания государственной услуги | 1) размещение услугодателем сведений об услугополучателе на портале либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги;  2) решение о завершении процедуры внесудебного банкротства либо прекращение процедуры внесудебного банкротства. |
| 6. | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается бесплатно. |
| 7. | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации | 1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 8.30 до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан  (далее – Трудовой кодекс) и Закону Республики Казахстан «О праздниках в Республике Казахстан»  (далее – Закон о праздниках) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;  2) Государственная корпорация – прием заявлений и выдача готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу и Закону о праздниках.  Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди, без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди;  3) портала и мобильного приложения – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ  (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу и Закону о праздниках, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).  Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе:  1) Государственной корпорации: www.gov4c.kz;  2) портала www.egov.kz. |
| 8. | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | В Государственную корпорацию:  Заявление должника о применении процедуры внесудебного банкротства согласно приложению 2 к настоящему приказу.  На портале и (или) в мобильном приложении:  Заявление должника о применении процедуры внесудебного банкротства согласно приложению 2 к настоящему приказу. |
| 9. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан | 1) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;  2) отсутствие согласия услугополучателя и (или) супруга (супруги)(при его (ее) наличии), предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги. |
| 10. | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучателям, имеющим в установленном Кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414,  8 800 080 7777 (при оказании услуги через Государственную корпорацию). Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.  Услугополучатель получает информацию о статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» на портале Единого контакт-центра.  Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении.  Для использования цифрового документа проходят авторизацию в мобильном приложении с использованием электронной цифровой подписью или одноразового пароля, далее перейти в раздел «Цифровые документы» и выбрать необходимый документ. |